Liceo Scientifico "N. Sensale"- Nocera Inferiore (SA)
Prot. 0011395 del 18/10/2023
I-2 (Uscita)

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"N. SENSALE"

Via S. D'Alessandro – 84014 Nocera Inferiore (SA) –
Tel. 081/925463 – Fax081/5173203
E-mail: saps04000b@istruzione.it –saps04000b@pec.istruzione.it
Sito Web : www.liceosensale.edu.it
SCUOLA CAPOFILA CAMPANIA AMBITO SA0025

Codice Scolastico SAPS04000B Codice Fiscale 80026660656

FUNZIONIGRAMMA D'ISTITUTO A.S. 2023/2024

DIRIGENTE SCOLASTICO – Rosario Pesce
Il Dirigente d'Istituto, fermo restando quanto stabilito dalla legge e dal contratto collettivo, assicura la gestione d'Istituto, ne ha la legale rappresentanza ed è responsabile dell'utilizzo e della gestione delle risorse finanziarie e strumentali,nonché dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali d'Istituto, spettano al Dirigente autonomipoteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane; il Dirigente organizza l'attività secondo criteri di efficienza e di efficacia ed è titolare delle relazioni sindacali.
Nello svolgimento di funzioni o specifici compiti organizzativi e amministrativi all'interno d'Istituto, si avvale della collaborazione di docenti dallo stesso individuati e concede l'esonero o il semiesonero dall'insegnamento secondo i casi previsti dalla legge. Il Dirigente, inoltre, è coadiuvato dal Direttore amministrativo, il quale, con autonomia operativa, sovrintende ai servizi amministrativi e ai servizi generali d'Istituto, coordinando il relativo personale nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati dal Dirigente.

Direttore S.G.A. – Paola Petrosino
Sovrintende ai servizi generali amministrativo - contabili e al personale amministrativo e ausiliario, curandol'organizzazione, il coordinamento e la promozione delle attività, nonché la verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati e agli indirizzi impartiti dal Dirigente scolastico. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione e nell'esecuzione degli atti a carattere amministrativo-contabile. Provvede, nel rispetto delle competenze degli organi di gestione dell'Istituzione scolastica, all'esecuzione delle delibere degli organi collegiali, aventi carattere esclusivamente contabile. Organizza il servizio e l'orario del personale amministrativo e ausiliario

STAFF DI ISTITUTO

DIRETTI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
I Collaboratori svolgono funzioni di sostegno al Dirigente Scolastico nel coordinamento didattico generale, supporto all'area amministrativa e gestionale, gestione assenze docenti. Coordinano le attività extracurriculari, predispongono, organizzano e curano la manutenzione dell'orario delle lezioni.
Redigono i Verbali del Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto curandone l'affissione all'albo.
Docente collaboratore: Maria Mazza.
Docente collaboratore: Teresa Somma.
Docente referente di plesso: Iannone Roberta, la docente svolgerà l'incarico di referente di plesso il Sabato.

DOCENTI TITOLARI DI FUNZIONE STRUMENTALE

AREA 1- Coordinatore delle attività funzionali alla realizzazione del PTOF –Responsabile dei rapporti con il territorio, le altre Istituzioni: Concetta Assunta Citarella
Aggiorna e monitora il PTOF. Coordina i progetti e lo sportello alunni con funzioni di consulenza, supporto e informazione, oltre a coordinare le attività di valutazione della qualità dell'offerta formativa con l'elaborazione dei risultati. Coordina i rapporti con enti e aziende del territorio finalizzati alla realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro (stage).Promuove, inoltre, iniziative di raccordo tra le diverse presenze istituzionali del territorio (convenzioni, partenariati, protocollidi intesa…).

AREA 2 – Coordinatore e supporter delle nuove tecnologie informatiche – responsabile della formazione e dell'aggiornamento dei docenti Coordinamento Peer to Peer: Roberta Iannone
Collabora con il referente test center dell'Istituto col compito di curare la manutenzione della rete;controlla l'uso dell'accesso a INTERNET dai laboratori. È il responsabile dello sportello-docenti con funzioni diconsulenza, supporto e informazione. Fornisce consulenza e supporto per l'utilizzo del sito web della scuola per fini educativie formativi. Formula proposte per il piano di aggiornamento/formazione per i bisogni della scuola e dei singoli docenti.

AREA 3 – Qualità dell'Istituto – Interventi e Servizi per gli studenti, Monitoraggio e Verifica delle Attività legate a: Prove Parallele, Digitcomp 2.1., Ed. Civica, ASL: Concetta Scarano
E' il Referente INVALSI. Coordina le attività relative alla valutazione degli apprendimenti e all'autovalutazione di istituto. Pianifica, coordina e predispone gli strumenti per il monitoraggio delle attività di recupero. Cura lo sportello-studenticon funzioni di consulenza, supporto e informazione. Promuove e cura i rapporti con le famiglie degli alunni diversamente abili e con disagio socio/culturale. Cura l'autovalutazione d'Istituto in un'ottica di miglioramento della qualità del servizio. Monitoraggio e verifica delle attvità d'Istituto legate alle prove parallele, DigitComp 2.0, Educazione Civica, PCTO, olimpiadi e gare, etc.

COORDINATORI

Coordinatore dell'attività di contrasto alla dispersione e all'insuccesso scolastico e alla promozione delle eccellenze: Maurizio Califano
Monitora le assenze, i ritardi e le uscite anticipate. Offre un servizio di ri/orientamento scolastico e di comunicazione con le famiglie per la gestione delle situazioni multiproblematiche. Realizza uno sportello di didattica breve in orario curriculare a supporto del metodo di studio

Coordinatore dell'attività per l'Inclusione: Villani Rosa
Cura i rapporti con gli Enti del territorio (comune, ASL, Associazioni, ecc.) CTS, CTI e AT e supporta i Cdc nella raccolta, nell'analisi della documentazione e nella pianificazione di attività e strategie per alunni con bisogni educativi speciali.

Coordinatore dell'Integrazione e la Mobilità Europea: Raimondi Veronica
È la persona di riferimento per gli studenti interessati alla mobilità all'Estero; mantiene, infatti, il collegamento con le Scuole estere, agendo di concerto con i coordinatori dipartimentali stranieri. Cura con particolare attenzione gli aspetti didattici dello scambio di studenti, visionando i programmi di studio, curando i contatti e la documentazione

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Il collegio dei docenti è articolato in dipartimenti disciplinari che si riuniscono di norma ogni bimestre. Ogni dipartimento è coordinato da un docente con la funzione di coordinamento delle attività di elaborazione e revisione della progettazione didattica.
I Dipartimenti definiscono: gli obiettivi generali delle singole discipline e degli standard minimi in termini di contenuti e competenze comuni a tutte le classi parallele; criteri uniformi di valutazione; le modalità di verifiche comuni (iniziali, intermedie e finali); scelta dei libri di testo e del materiale didattico; proposte di ampliamento dell'offerta formativa; proposte di aggiornamento e formazione del personale. I Dipartimenti, inoltre, promuovono l'innovazione, attraverso la ricerca-azione, e la sperimentazione di metodologie didattiche.
Di seguito i Dipartimenti individuati con i rispettivi coordinatori:

Dipartimento	**Docenti coinvolti**	**Coordinatori**
I Dipartimento	Materie letterarie, Religione, sostegno	Citarella Concetta Assunta
II Dipartimento	Filosofia- Storia	Punzi Giovanni
III Dipartimento	Scienze motorie	Tirelli Adelina
IV Dipartimento	Matematica, Fisica ed Informatica	Califano Maurizio
V Dipartimento	Lingua e Letteratura Straniera	Scannapieco Giuseppina
VI Dipartimento	Scienze Naturali, Chimica e Geografia	Bello Monica
VII Dipartimento	Disegno e Storia Dell'Arte	Scognamillo Esther

ALTRE FIGURE DI SISTEMA

REFERENTI

Referente Orientamento In Uscita: Collaboratori del D.S.
Gestiscono l'attività del servizio di Orientamento in Uscita si rivolgono agli studenti del triennio e intendono fornire un supporto nei processi di scelta tra diverse ipotesi per il periodo post diploma. Il compito principale è stimolare la curiosità dello studente per indurre la progressiva definizione dell'identità e di un progetto di sé orientati nella scuola, nella vita, nella professione (dal P.T.O.F. dell'Istituto).

Referente Biblioteca: Assunta Tortora
Gestisce la biblioteca di Istituto, dalla catalogazione dei libri, al prestito, alla predisposizione /aggiornamento della modulistica. Progetta e realizza attività di ricerca didattica e diffonde altre metodologie innovative con l'utilizzo della risorsa biblioteca al fine dell'innalzamento del successo formativo. Raccoglie e seleziona proposte di nuovi acquisti

Commissione Scientifica Biblioteca: Bello Monica /Dell'Università Rosanna/Plantamura Antonio
Il lavoro di tale commissione è finalizzato alla realizzazione un museo permanente scientifico.

Referente ERASMUS: Dell'Università Rosanna
Coordina la progettazione e cura i rapporti con i parteners e l'Agenzia Nazionale.
Commissione Erasmus: Marrazzo Pantaleona, Ricciardi Gerardo, Bolino Adele, Carinci Daniela, Somma Teresa
Cura la realizzazione del progetto approvato ed è punto di riferimento per docenti e studenti.

Referente Attività Sportive Esterne e Referente Centro Sportivo Scolastico: Adelina Tirelli
Realizza il programma didattico-sportivo delle iniziative da proporre agli studenti, curandone la tempistica e la realizzazione. Coordina tutte le attività dei Giochi Sportivi livello di Istituto: compilazione e trasmissione elenchi alunni; iscrizioni alle varie fasi provinciali, regionali e nazionali.

Piano Lauree Scientifiche
Coordinano tutte le attività previste dal Piano Lauree Scientifiche, partecipano alle riunioni di programmazione delle attività e ai seminari di preparazione, realizzano lezioni e seminari, mantengono i rapporti con l'Università. Il PLS si sviluppain rete con l'Università degli Studi di Salerno.

- ✓ **Matematica:** Iannone Roberta
- ✓ **Fisica**: Bolino Adele
- ✓ **Chimica**: Amato Matteo
- ✓ **Biologia**: Plantamura Antonio
- ✓ **Farmacia**: Fimiani Rosario
- ✓ **Scienze Ambientali**: Bello Monica
- ✓ **Statistica**: Iapicco Francesco

Referenti d'Istituto per il Cyberbullismo: Bartiromo Giuseppe e Califano Maurizio
La legge n. 71/2017 prevede la figura di un coordinatore delle iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismomesse in atto dalla scuola. Il referente ha il compito di coordinare l'educazione all'uso consapevole della rete internet e l'educazione ai diritti e ai doveri legati all'utilizzo delle tecnologie informatiche promuovendo anche progetti in rete con le altre scuole. Nel perseguire tale scopo, può avvalersi della collaborazione delle Forze di Polizia e delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile del territorio.

Tutor Docenti Neoassunti: Accompagnano i docenti neo immessi in ruolo per lo svolgimento dell'anno di prova.

- Prof. Bello Monica per Amato Matteo - Scienze Naturali (A050);
- Prof. Bergamasco Silvia per Improta Veronica – Disegno e Storia dell'Arte (A017)
- Prof. Bolino Adele per Ripoli Cristina – Matematica e Fisica (A027);
- Prof. Giordano Antonella per Guarino Alfonso – Informatica (A041);

RESPONSABILI LABORATORI

Coordinano tutte le attività, custodiscono il materiale didattico tecnico e scientifico contenuto nei vari laboratori e ne controllano periodicamente il funzionamento, segnalando guasti, anomalie e rotture. Curano l'inventario e propongono nelle riunioni dipartimentali l'acquisto dei beni necessari al rinnovo e al potenziamento dei laboratori.

Docente	Laboratorio Didattico
Danzè Gisella	Fisica
Marrazzo Pantaleona	Linguistico
Dell'Università Rosanna	Scienze
Giordano Antonella	Informatica
Bergamasco Silvia	Aule Di Disegno
Di Crescenzo Pasquale	Palestra

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

Animatore digitale: Giordano Antonella

Affianca il Dirigente e il Direttore dei Servizi Amministrativi (DSGA) nella progettazione e realizzazione dei progettidi innovazione digitale contenuti nel PNSD.

Team per l'innovazione digitale:

- Docenti: Marrazzo Pantaleona, Somma Teresa, Bolino Adele
- Figura di supporto tecnico: Oliva Raffaele
- Assistenti Amministrativi: D'Amora Alfonso, Pasqua Giovanna
- Docenti formati su tecnologie e approcci metodologici innovativi: Citarella Concetta Assunta, Esposito Ferraioli Anna Rita, Iannone Roberta, Mazza Maria, Scarano Concetta.

Il Team supporta l'Animatore Digitale nel suo ruolo di far si che nell'era digitale la tecnologia sia uno strumento percostruire competenze. Ha un ruolo strategico nella coordinazione e nella diffusione
dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale. Organizza laboratori formativi per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

COORDINATORI DI CLASSE

I coordinatori sono il punto di riferimento per i problemi che sorgono all'interno della classe e per le azioni da intraprendere. Sono responsabili degli esiti del lavoro del Consiglio e facilitatori dei rapporti fra i docenti e fra docenti e famiglie. Presiedono il Consiglio in caso di assenza del Dirigente Scolastico.

Redigono il Documento di Programmazione didattico-educativa del Consiglio di Classe e la corrispondente Relazione Finale. Promuovono e coordinano le attività curricolari ed extracurricolari deliberate dal Consiglio. Verificano periodicamente lo svolgimento della Programmazione Annuale e il rispetto del Patto Formativo. Propongono al Consiglio strategie utili al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Promuovono la partecipazione delle famiglie alla vita scolastica.

classe	**Coordinatore**	**classe**	**Coordinatore**
1^A	Leone	1^B	Piro
2^A	Scannapieco	2^B	Marrazzo P
3^A	Ferraioli AC	3^B	Bergamasco
4^A	Carinci	4^B	Desiderio
5^A	Mannaro	5^B	Citarella
1^C	Capuano		
2^C	Laudonio		
3^C	Santoro		
4^C	Bello	4^E	Cicalese
5^C	Esposito F.		
1^F	Greco	1^G	Grazioso
2^F	Annosi	2^G	Genovese
3^F	Dell'Università	3^G	Mariniello
4^F	Raimondi	4^G	Grella
5^F	Scarano	5^G	Luongo
1^H	Manzo	1^I	Fimiani
2^H	Rocciola	2^I	Virno
3^H	Palumbo	3^I	Marrazzo R.
4^H	Califano	4^I	Spisso
1^M	Sforza	5^I	Punzi
2^M	Benincasa		

3^M	Amato		
4^M	Tortora		
5^M	Cardillo		

COMMISSIONI DI LAVORO

Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (G.L.I.)
Svolge le funzioni, ad esso attribuite dalla C.M.n.8 del 06 marzo 2013. Presiede alla programmazione generale dell'inclusione scolastica ed ha il compito di collaborare alle iniziative educative e d'integrazione previste dal piano educativo individualizzato (PEI) e dal PDP dei singoli alunni. Approva il P.A.I. (Piano annuale per l'inclusione) e fa proposte relative alle necessità di organico di sostegno e alla distribuzione delle risorse.
Rileva gli alunni con BES presenti nella scuola (tramite specifici indicatori e strumenti operativi).
Raccoglie e documenta gli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione. Organizza e conduce focus/confronto sui casi.
Supporta e consiglia i colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi. Rileva, monitora, valuta il livello di inclusività della scuola.
Elabora una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES. È presieduto dal Dirigentescolastico ed è composto dai seguenti membri:

- DIRIGENTE SCOLASTICO: Rosario Pesce
- DOCENTI: Docenti di alunni con BES
- Docente di Sostegno
- PERSONALE ATA: D'Amora Alfonso, Zito Luigi
- Fanno parte quali membri del gruppo gli operatori ASL o di altri Enti Accreditati

Team Prevenzione scolastica Missione 4 Azione 1: Mazza Mazza, Somma Teresa, Iannone Roberta.
Il gruppo così costituito avrà anche il compito di rafforzare l'autonomia scolastica nell'Ambito della missione 4, componente 1 – Istruzione e Ricerca- Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriale nel I e II ciclo della Scuola Secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

Viaggi di Istruzione e Visite Guidate: Collaboratori del D.S.. A.A. Di Maio Roberta, A.A. Paola Liguori
La commissione coordina in una organizzazione generale d'istituto le proposte pervenute dai dipartimenti; gestisce l'organizzazione dei viaggi ed eventuali disservizi occorsi nell'organizzazione delle visite guidate.
Controlla la correttezza delle pratiche.

Commissione Educazione Civica:
Referente: Bartiromo Giuseppe;
Coordinatori per Educazione Civica: Docenti di materie affini
Curano la trasversalità dell'insegnamento di cittadinanza e costituzione anche in previsione dell'applicazione dellaLegge 92 del 20/08/2018.

classe	**Docente**	**classe**	**Docente**
1^A	Leone M.Rosaria	**1^B**	Piro Luisa
2^A	Spisso Filomena	**2^B**	Ferraioli Annachiara
3^A	Carinci Daniela	**3^B**	Viceconte Nicola
4^A	Carinci Daniela	**4^B**	Desiderio Lucia
5^A	Carinci Daniela	**5^B**	Desiderio Lucia
1^C	Capuano Stefania	**1^F**	Greco Ludovica
2^C	Rossi Rossella	**2^F**	Somma Teresa
3^C	Mariniello Albina	**3^F**	Viceconte Nicola
4^C	Ricciardi Gerardo	**4^F**	Desiderio Lucia
5^C	Ricciardi Gerardo	**5^F**	Mazza Maria
4^E	Bartiromo Giuseppe		
1^G	Avallone Paola	**1^H**	Piro Luisa
2^G	Luongo Annamaria	**2^H**	Luongo Annamaria
3^G	Mariniello Albina	**3^H**	Bartiromo Giuseppe
4^G	Mariniello Albina	**4^H**	Viceconte Nicola

5^G	Villani Anna		
1^I	Avallone Paola	**1^M**	Cardillo Giuseppina
2^I	Rocciola Francesca	**2^M**	Cardillo Giuseppina
3^I	Punzi Giovanni	**3^M**	Sessa Lino
4^I	Punzi Giovanni	**4^M**	Sessa Lino
5^I	Punzi Giovanni	**5^M**	Sessa Lino

Commissione Olimpiadi

- Area scientifica: Iannone Roberta, Dell'Università Rosanna, Bolino Adele, Guarino Alfonso
- Area Artistico/linguistica Leone M. Rosaria, Scognamillo Esther, Desiderio Lucia, Manzo Elena

Generazioni Connesse

- Referente: Bartiromo Giuseppe.
- Commissione: Citarella Concetta, Desiderio Lucia, Luongo Anna Maria, Califano Maurizio

Cura i rapporti con la rete organizzatrice del progetto. Coordina le fasi operative.

Commissione Formazione Classi

- Collaboratori del D.S.
- A.A. Pasqua Giovanna

Curano la formazione delle classi Prime

Commissione Elettorale:

- componente docente: Iannone Roberta, Bolino Adele;
- componente genitori: Orsini Assunta;
- componente alunni: Russo Lara;
- componente ATA: Pasqua Giovanna.

Commissione Collaudo

- Assistente Amministrativo: Di Maio Roberta;
- Assistenti Tecnici: Guastaferro Giovanni, Oliva Raffaele;

La Commissione Collaudo:

Provvede al collaudo delle attrezzature/beni/forniture acquistati

Verifica la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature/beni/forniture acquistati e quelli indicati nelle offerte prescelte

Redige il verbale

In caso di attrezzature/beni/forniture che richiedano competenze specialistiche la Commissione sarà di volta in volta integrata da risorse umane interne all'istituto con competenze adeguate

Commissione Inventario

- Dirigente Scolastico: Rosario Pesce
- Direttore S.G.A.: Petrosino Paola
- Assistenti Amministrativi: Di Maio Roberta
- Assistente Tecnico: Oliva Raffaele, Cirino Salvatore

Alla Commissione sono affidati i seguenti adempimenti:

Ricognizione di tutti i beni inventariati;

Verifica di beni eventualmente non inventariati;

Verifica dell'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;

Dismissione dei beni ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o posti fuori uso per cause tecniche, ai quali attribuirà un valore, secondo quanto previsto dalla normativa.

Piano di miglioramento: Mazza Maria, Scarano Concetta, Somma Teresa, Bolino Adele, Iannone Roberta

Aggiornamento del RAV. Aggiornamento e monitoraggio PDM in coerenza con il contesto socioeconomico e culturale in cui l'Istituzione opera e le linee progettuali del PTOF. Comunicazione interna ed esterna.

Liceo Cambridge International:

Referente: Raimondi Veronica

Coadiuvato dalla commissione Liceo Cambridge International, programma e pianifica i contenuti e l'approccio metodologico (best practice) inerenti alle discipline che prevedono insegnamento a "curricolo integrato" (Inglese/Italiano) nella futura

sezione “Cambridge International “. In particolare, i suoi compiti saranno: - Collaborare alla stesura del” becoming a Cambridge School application form (2nd step) e alla stesura della checklist of documents for the approval visit (3rd step), per l’approvazione da parte del Cambridge Department. - Confrontarsi su e decidere attività finalizzate allo sviluppo della dimensione internazionale della didattica e ai programmi IGCSE and AS&ALEVEL; - Promuovere iniziative di informazione, di documentazione di informazione, di documentazione di ricerche ed esperienze, di scambio di buone prassi, di supporto documentario e strumentale al lavoro degli insegnanti; - Elaborare programmazioni che nascano dall’integrazione tra curricoli nazionali ed internazionali

Commissione:

- Dirigente Scolastico: Pesce Rosario - Cambridge Project Leadership and Management;
- Raimondi Veronica -Exam Officer and Contact Teacher;
- Tortora Assunta - Teacher Support Coordinator;
- Area Scientifica: Dell’Università Rosanna - Biology;
- Area Fisico/Matematica: Bolino Adele/Polichetti Angela Physics;
- Area Linguistica: Raimondi Veronica - English as a Second Language;
- Area Umanistica: Somma Teresa Greco Ludovica, Somma Teresa - Geography;

La suddetta commissione è stata istituita con l’intento di programmare e pianificare i contenuti e l’approccio metodologico (best practice) inerenti alle discipline che prevedono insegnamento a “curricolo integrato” (Inglese/Italiano) nella futura sezione “Cambridge International “. In particolare, i suoi compiti saranno: - Collaborare alla stesura del” becoming a Cambridge School application form (2nd step) e alla stesura della checklist of documents for the approval visit (3rd step), per l’approvazione da parte del Cambridge Department. - Confrontarsi su e decidere attività finalizzate allo sviluppo della dimensione internazionale della didattica e ai programmi IGCSE and AS&ALEVEL; - Promuovere iniziative di informazione, di documentazione di ricerche ed esperienze, di scambio di buone prassi, di supporto documentario e strumentale al lavoro degli insegnanti; - Elaborare programmazioni che nascanodall'integrazione tra curricoli nazionali ed internazionali.

Supporto Liceo Cambridge: Di Maio Roberta, Ferrara Angela

PCTO:
Referente: Mazza Maria
Commissione: Somma Teresa, Citarella Concetta, Giordano Antonella
Supporto: D’Amora Alfonso, Ferrara Angela, Simonetti Filomena, Pasqua Giovanna

La commissione si occupa di: Cercare e mantenere rapporti continui con gli enti pubblici, afferenti al patrimonio artistico, culturale e ambientale, con il mondo degli ordini professionali, delle imprese, dei laboratori, delle associazioni, Università, attraverso una pluralità di iniziative (stages e workshop, creazione e pubblicizzazione di eventi, produzioni artistiche in strutture pubbliche e private…), realizzate non solo in funzione della promozione di un semplice “saper fare”(cioè di un apprendimento capace di confrontarsi con l’immediatezza di bisogni pratici o in vista di una spendibilità pratica), quanto soprattutto per “ampliare lo sguardo” e sostenere percorsi che leghino la formazione (didattica e umana)all’impegno sociale e culturale di cittadinanza degli studenti. Organizzare e socializzare le attività scuola e di tirocinio, stage formativi, formazione professionale 2023/2024. Gestione di tutta la documentazione.

Tutor PCTO: Coordinatori delle classi III, IV e V
Coordinano e documentano le attività di PCTO di tutti gli alunni della classe

Figure per l’Orientamento (docenti tutor e docente orientatore) – *D.M. 63 del 05/04/2023.*
Hanno svolto la formazione specifica erogata da indire e curano la didattica orientativa/formativa come previsto dalle Linee Guida per l’Orientamento 22/12/2022

1	ANNOSI SABRINA	Docente Tutor
2	BARTIROMO GIUSEPPE	Docente Tutor
3	BERGAMASCO SILVIA	Docente orientatore
4	BOLINO ADELE	Docente Tutor
5	CALIFANO MAURIZIO	Docente Tutor
6	CAPUANO STEFANIA	Docente Tutor
7	CICALESE ANTONELLA	Docente Tutor
8	CITARELLA CONCETTA ASSUNTA	Docente Tutor

9	DESIDERIO LUCIA	Docente Tutor
10	ESPOSITO FERRAIOLI ANNARITA	Docente Tutor
11	FERRAIOLI ANNA CHIARA	Docente Tutor
12	FIMIANI ROSARIO	Docente Tutor
13	GRAZIOSO ANGELA	Docente Tutor
14	GRECO LUDOVICA	Docente Tutor
15	IANNONE ROBERTA	Docente Tutor
16	LAUDONIO ANNUNZIATA	Docente Tutor
17	LUONGO ANNAMARIA	Docente Tutor
18	MAZZA MARIA	Docente Tutor
19	PUNZI GIOVANNI	Docente Tutor
20	RAIMONDI VERONICA	Docente Tutor
21	SCARANO CONCETTA	Docente Tutor
22	SOMMA TERESA	Docente Tutor
23	SPISSO FILOMENA	Docente Tutor

Comitato per la Valutazione del Servizio - Triennio 2021/2024

Presidente – Dirigente Scolastico	Rosario Pesce
Componente - Esterno USR Campania	Lucia Federico
Componente Docenti – Consiglio d'Istituto	Esposito Ferraioli Anna Rita
Componente Docenti –Collegio Docenti	Scarano Concetta, Marrazzo Pantaleona
Componente Genitori – Consiglio d'Istituto	in via di definizione
Componente Alunno – Consiglio d'istituto	in via di definizione

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché: - del successo formativo e scolastico degli studenti; - dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazionedidattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buonepratiche didattiche; - delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo didattico e nella formazione del personale. Il Comitato, con la sola componente docente, esprime inoltre il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neoimmessi in ruolo.

GRUPPI DI LAVORO per L'INNOVAZIONE della DIDATTICA

a) **Elaborazione e/o Pianificazione Progetti Europei e Finanziati MIUR**:
   - Mazza Maria, Somma Teresa, Iannone Roberta

La commissione si occupa dell'innovazione didattica nel lavoro d'aula. Raccoglie, conserva e dissemina documentazione eschede didattiche.

b) **Predisposizione e Rielaborazione Prove Parallele:**
   - Scannapieco Giuseppina, Bolino Adele, Iannone Roberta, Citarella Concetta, Amato Matteo

Digitalizza le prove parallele elaborate dai Dipartimenti, ne cura la somministrazione e analizza e diffondei risultati.

c) **Gestione Piattaforme Utili Organizzazione Scuola:**
- Antonella Giordano, Mazza Maria, D'Amora Alfonso, Pasqua Giovanna

Cura il sito web dell'Istituto e la piattaforma Argo.

d) **Gestione Comunicazione Esterna.**
- Animatore Digitale.

Cura i profili social e i rapporti con gli organi di informazione

Consiglio d'Istituto e Giunta Esecutiva

Membri del Consiglio d'Istituto

- Citarella Nadia, Presidente;
- Pesce Rosario, D.S.;
- Bolino Adele, Docente;
- Citarella Concetta Assunta, Docente;
- Esposito Ferraioli Anna Rita, Docente;
- Giordano Antonella, Docente;
- Iannone Roberta, Docente;
- Mazza Maria, Docente;
- Somma Teresa, Docente;
- In attesa elezione, Docente;
- Martinello Luigi, ATA;
- Scarano Carmela, ATA;
- Manzo Flora, Genitore;
- Pannullo Maria Anna, Genitore;
- Piccolo Annamaria, Genitore;
- In attesa elezione, n. 4 Alunni;

Principali compiti e funzioni del Consiglio d'Istituto:

- adotta gli indirizzi generali per la gestione della scuola;
- delibera il Programma finanziario annuale (già bilancio preventivo, valido dal 1 gennaio al 31 dicembre) e il Conto consuntivo; stabilisce come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico; decide sulle iniziative (di norma proposte dal Collegio dei docenti) relative agli acquisti, al rinnovo e alla conservazione dei beni necessari alla vita della scuola; determina le forme di eventuale autofinanziamento della scuola;
- fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di classe, ha potere deliberante sull'organizzazione e sulla programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, per quanto riguarda i compiti e le funzioni che l'autonomia scolastica attribuisce alle singole scuole;
- delibera il Piano triennale dell'offerta formativa elaborato dal Collegio dei docenti; cura e controlla che il Programma finanziario annuale sia coerente con il suddetto Piano (POF); decide in merito alla partecipazione dell'Istituto ad attività culturali e sportive;
- elabora e adotta il Regolamento interno dell'Istituto, nonché il Regolamento del Consiglio stesso;
- indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei docenti alle classi e al coordinamento organizzativo dei Consigli di classe, all'espletamento dei servizi amministrativi (ferme restando le competenze attribuite in materia al Dirigente Scolastico e al Direttore dei servizi generali e amministrativi o DSGA dell'Istituto);
- esprime parere sull'andamento generale, didattico e amministrativo dell'Istituto

PERSONALE ATA:

- **Assistenti Amministrativi:**
  - D'Alessandro Giovanna, **UOPSG – Unità Operativa del Personale e Stato Giuridico;**
  - D'Amora Alfonso **UOPSG – Unità Operativa del Personale e Stato Giuridico, UOAGP – Unità Operativa Affari Generali e Protocollo**
  - Di Maio Roberta **UOAM – Unità Operativa Acquisti e Magazzino;**
  - Ferrara Angela **UOAFC – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile;**
  - Liguori Paola **UOSSD – Unità Operativa per i Servizi allo Studente e della Didattica, UOAGP – Unità Operativa Affari Generali e Protocollo**
  - Pasqua Giovanna **UOSSD – Unità Operativa per i Servizi allo Studente e della Didattica**
  - Simonetti Filomena **UOPSG – Unità Operativa del Personale e Stato Giuridico.**

- **Assistenti Tecnici:**
  - Cirino Salvatore – AR08 – Laboratorio di Fisica e Scienze;
  - Guastafierro Giovanni – AR02 – Laboratorio Informatico;
  - Oliva Raffaele – AR02 – Laboratorio Informatico;
  - Zambrano Rocco – AR02 – Laboratorio Informatico.

- **Collaboratori Scolastici:**
  - Attianese Antonio;
  - Conza Vincenza;
  - Di Giacomo Nunzio;
  - Maiorino Antonio;
  - Marrazzo Gerardo;

- Martinello Luigi;
- Montuori Antonio;
- Scarano Carmela;
- Scarpetta Immacolata;
- Scognamiglio Rosalia;
- Senatore Raffaele;
- Stanzione Giuseppe
- Zito Luigi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Rosario PESCE

Firmato digitalmente da:
PESCE ROSARIO
Firmato il 18/10/2023 10:48
Seriale Certificato: 137185
Valido dal 09/02/2021 al 09/02/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA